Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя школа №1

имени Героя Советского Союза Кузнецова Николая Алексеевича

города Чаплыгина Липецкой области

Утверждаю:

Директор ОУ

__ Алёхина Т.В.

План

Работы кафедры

учителей гуманитарно-эстетического цикла

на 2022-2023 учебный год

Руководитель кафедры : Кудрявцева С.В.,

учитель высшей квалификационной категории

Единая методическая тема школы: "Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса"

Методическая тема кафедры учителей гуманитарно-эстетического цикла на 2022 - 2023 учебный год:

«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

* освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;

* разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;

* разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

* Овладение педагогами кафедры технологией работы с Конструктором рабочих программ.

* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность кафедры в рамках методической системы школы через:

* Участие в методических семинарах **«Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу ».**

* Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

* Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.

* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

* Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.

* Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..

* Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.

* Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.

* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

* Выступления учителей на заседаниях кафедры, педагогических советах.

* Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.

*Прохождение аттестации педагогических кадров.

* Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

* Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.

* Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

* Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .

* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.

* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР.

Консультативная деятельность:

№/п	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель кафедр
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических	в течение года	Учителя МО

	технологий.		
8	Реализация решений заседаний РАУП	в течение года	Учителя
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя

* Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.

* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

* Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. **Информационное обеспечение. Работа с документами.**

1. **Научно-методическая работа.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя - предметники
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study	в течение года	Учителя - предметники
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя - предметники

1. **Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Администрация
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	Кудрявцева С.В.

1. **Работа с обучающимися**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний кафедры

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель Зам. Директора Учителя-предметники
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы кафедры на 2022 – 2023 учебный год.		

	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель, Учителя - предметники
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Реализация решений заседаний районного МО		

Заседание № 2

Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем.

Реализация обновленных ФГОС

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022	Конец октября - начало ноября	Педагоги, замдиректора по УВР
2	Выявление проблем		
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		

4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
5	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
6	Результаты входного контроля знаний.		
7	Реализация решений районного объединения учителей гуманитарного цикла		Руководитель
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		Учителя - предметники
9	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе и результаты школьного этапа.		Кудрявцева С.В.

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель

2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя - предметники
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		Учителя - предметники
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.		Кудрявцева С.В.
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса		Все члены кафедры, желающие поделиться своим методическим опытом.
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	март	Учителя-предметники
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		

3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведѐнной недели.		Учителя - предметники

Заседание № 5

Подведение итогов работы учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2022-2023 учебный год. Планирование работы на 2023-2024 у4чебный год

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Библиотекарь, Учителя - предметники
4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		Руководитель